

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Agosto de 2024

Mgrtr Mario Alfonso Heredia De Leon
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: José Miguel Mérida Ochoa
Número de contrato: 029-895-2024-DGDR-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales): Profesionales
Número de Factura: 4015804144
Honorarios Mensuales: Q. 7,000.00
Monto Total del Contrato: Q. 35,000.00
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
CUI: 1959 33788 1201
Acuerdo Ministerial: 1064-2024
Nit del Contratista: 1886418-K
Serie: A21C44B9
Período del Informe: AGOSTO
Plazo del Contrato: 01/08/2024 al 31/12/2024

Objetivos del Contrato:

El "CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios para El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General Del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser limitativas, sino únicamente enunciativas (Según Clausula de contrata: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesore y di seguimiento a los diversos programas a cargo de la dirección de áreas sustantivas que se Desarrollaron en el departamento de San Marcos.
2. Brinde asesoría en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizaron Los promotores municipales.
3. Asesorare en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que Se ejecutaron en la dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brinde asesoría en la planificación y coordinación de actividades con los 8 promotores municipales Del departamento de San Marcos.
5. Asesore en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y Eventos que realizaron los 8 promotores municipales en el departamento de San Marcos.
6. Brinde asesoría para programar conjuntamente con los 8 promotores municipales los diferentes eventos del Deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento de San Marcos.
7. Asesore en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Asesore y participe en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se me convoco.
9. Asesore a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizaron en aldeas, caseríos y Barrios de los diferentes municipios del departamento de San Marcos.
10. Brinde asesoría a juntas locales de servicio cívico cuando se me requirio.

José Miguel Mérida Ochoa
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of José Miguel Mérida Ochoa]
Firma de Contratista

[Handwritten signature of Lidia Elena Sanchez López de Morataya]
Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)